

Przewodnik prawny e-commerce



Wydanie I

ISBN: 978-83-949551-3-7

Wydawca:

Legal Geek sp. z o.o.

ul. Obrońców Westerplatte 2-4/1

81-706 Sopot

Treści zawarte w tej publikacji nie stanowią opinii czy porady prawnej, a mają jedynie charakter informacyjny. Jeśli potrzebujesz pomocy prawnej – skontaktuj się z prawnikami z Legal Geek:

| LegalGeek.pl | info@legalgeek.pl | +48 503 811 924

O CZYM JEST TA BROSZURA?

Po przewodniku prawnym dla biznesu przyszedł czas na przewodnik dedykowany e-commerce. Bazując na naszym doświadczeniu w pracy z tą branżą wybraliśmy dla Ciebie najważniejsze zagadnienia prawne, które musisz znać, prowadząc sklep lub serwis internetowy.

Tak jak do tej pory, przedstawiamy wiedzę w przystępny sposób, skupiając się na jej praktycznych aspektach.

Z broszury dowiesz się m.in. jakie ciążą na Tobie obowiązki i w jaki sposób należy je spełnić. Ponadto przedstawiamy Ci pakiet informacji o regulaminach, zwrotach, reklamacjach oraz danych osobowych.

Oto nasz Przewodnik prawny e-commerce!

Zofia Babicka-Klecor
Legal Geek

stan prawny: kwiecień 2019 r.



Prawniczka, założycielka Legal Geek, gdzie odpowiada m.in. za obsługę podmiotów z branży e-commerce, które wspiera prawnie w ich działalności. Jest również ekspertem w zakresie RODO. Ponadto posiada doświadczenie m.in. w spółce IT (również jako członek zespołu projektowego), w administracji publicznej oraz w kancelarii radcy prawnego, dzięki czemu posiada umiejętność wielowymiarowego spoglądania na problemy prawne.

Jej celem jest, aby przygotowane przez nią rozwiązania prawne były zrozumiałe i jasne dla odbiorcy.

CO ZNAJDZIESZ NA KOLEJNYCH STRONACH?

01. Definicje z zakresu e-commerce
02. Regulaminy w e-commerce
03. Świadczenie usług drogą elektroniczną
04. Obowiązki w e-commerce
05. Ścieżka zakupowa zgodna z prawem
06. Odstąpienie od umowy
07. Płatności
08. Reklamacje
09. Dlaczego opłaca się działać zgodnie z prawem?
10. Dane osobowe
11. Polityka prywatności i cookies
12. E-marketing

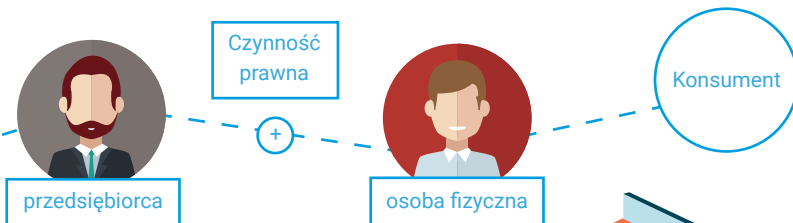


01. DEFINICJE Z ZAKRESU E-COMMERCE



KONSUMENT

Osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.



UOKiK

Urząd Ochrony
Konkurencji i Konsumentów



Niedozwolone postanowienia umowne (niedozwolone klauzule)

Postanowienia umowy w relacji B2C niezgodnione indywidualnie (czyli np. w regulaminie sklepu) kształtujące prawa i obowiązki konsumenta w sposób sprzeczny z dobrymi obyczajami, rażąco naruszając jego interesy.



Praktyki naruszające zbiorowe interesy konsumentów

Sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami zachowanie przedsiębiorcy godzące w zbiorowe interesy konsumentów (np. poprzez stosowanie w regulaminie sklepu niedozwolonych postanowień umownych lub niespełnienie obowiązków informacyjnych względem konsumenta).

02. REGULAMINY W E-COMMERCE



REGULAMIN SPRZEDAŻY

- najważniejszy dokument w sklepie,
- pozwoli Ci spełnić większość ustawowych obowiązków (więcej o nich w dalszej części broszury),
- chroni Cię przed niepotrzebnymi kosztami np. kosztem zwrotu towaru, (więcej na ten temat na kolejnych stronach broszury).

MODELE SPRZEDAŻY W E-COMMERCE

Dzięki odpowiednio przygotowanemu regulaminowi możesz dostosować sposób prowadzenia sprzedaży do Twoich potrzeb. Wybierz odpowiedni dla Ciebie model:

Model I Klasyczny

Na czym polega?

- Umowa sprzedaży jest zawierana w momencie złożenia zamówienia przez kupującego.
- Brak możliwości zmiany przez sprzedawcę warunków umowy sprzedaży po złożeniu zamówienia (czyli np. ceny czy terminu realizacji zamówienia).

Dla kogo?

- Dla sklepów, które potwierdzają otrzymanie zamówienia w sposób zautomatyzowany.

Model II Ofertowy

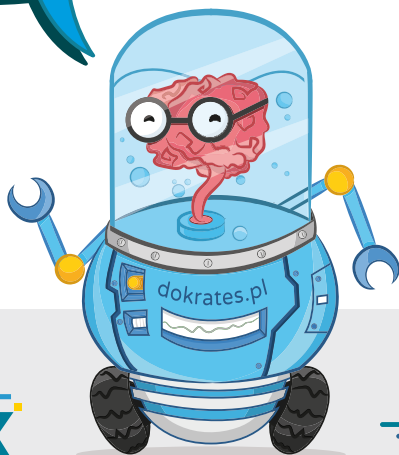
Na czym polega?

- Umowa sprzedaży jest zawierana w momencie przyjęcia zamówienia przez sprzedawcę.
- Sprzedawca może zaproponować kupującemu inne warunki niż te określone na stronie (istnieje możliwość skorygowania błędów np. w cenie towaru na stronie).

Dla kogo?

- Dla sprzedawcy, który weryfikuje złożone zamówienia przed ich przyjęciem.
- Dla sklepów, w których sprzedawane są drogie towary, gdzie ewentualna pomyłka w podanej na stronie cenie może sprzedawcę sporo kosztować.
- Dla sklepów, które nie mają towaru w magazynie i czas realizacji zamówienia może się okazać dłuższy niż ten podany na stronie.

Wykreuję
dla Ciebie
regulamin
w 5 minut!



03. ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ



REGULAMIN USŁUG

Jeśli świadczysz usługi drogą elektroniczną, zgodnie z prawem powinieneś posiadać regulamin tych usług.



CZYM JEST USŁUGA ŚWIADCZONA DROGĄ ELEKTRONICZNĄ (E-USŁUGA)?

Jest to niemal każda usługa świadczona w Internecie, także darmowa. E-usługa:

- jest wykonywana na odległość, przy użyciu komunikacji elektronicznej,
- polega na przekazaniu danych na indywidualne żądanie Użytkownika.



Przykłady E-USŁUG

- konto użytkownika w sklepie/serwisie internetowym,
- sprzedaż lub zapewnienie dostępu do treści cyfrowych,
- hosting,
- aplikacja w modelu SaaS,
- serwis społecznościowy,
- platforma e-commerce (np. serwis aukcyjny),
- komunikator internetowy.



ŚWIADCZYSZ E-USŁUGI? O TYM MUSISZ PAMIĘTAĆ!

01. Obowiązek posiadania regulaminu

Regulamin powinien określać m.in. warunki świadczenia usługi, warunki zawierania i rozwiązywania umów czy tryb reklamacyjny.

Za pośrednictwem regulaminu realizujesz również inne obowiązki informacyjne.

02. Ochrona danych osobowych

Powinieneś przestrzegać postanowień RODO. Więcej na ten temat przeczytasz dalej oraz w broszurze RODO dostępnej na naszej stronie.

03. Prawa Konsumenta

Jeśli usługa jest odpłatna, musisz pamiętać o przestrzeganiu przepisów ustawy o prawach konsumenta.

04. OBOWIĄZKI W E-COMMERCE



Jeśli świadczysz usługi lub dostarczasz treści cyfrowe, musisz spełnić dodatkowe obowiązki, które pozwolą chronić Twoje interesy!

Pamiętaj m.in. o uzyskaniu od konsumenta:

- **zgody** na dostarczenie treści cyfrowych,
- **żądania** rozpoczęcia wykonywania usługi

- jeśli świadczenie usługi/dostarczenie treści ma nastąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.



Zainteresował Cię temat dostarczania treści cyfrowych? Zajrzyj na naszego bloga: <https://legalgeek.pl/blog> Znajdziesz tam wiele ciekawych informacji prawnych!

Obowiązki informacyjne

Prawo, a przede wszystkim ustawa o prawach konsumenta, nakłada na przedsiębiorcę szereg obowiązków informacyjnych - większość z nich można spełnić poprzez dobrze przygotowany regulamin. Poniżej najważniejsze z nich:



ETAP 1 - WYRAŻENIE WOLI ZAWARCIA UMOWY

Najpóźniej w tym momencie poinformuj konsumenta o*:

- swoich danych (m.in. o nazwie i organie rejestrowym),
- głównych cechach świadczenia i jego łącznej cenie (m.in. podatki + dostawa),
- kosztach porozumiewania się za pomocą środka porozumiewania na odległość, jeśli są droższe niż zwykle stosowane,
- sposobie i terminie zapłaty oraz sposobie i terminie spełnienia świadczenia,
- obowiązku dostarczenia rzeczy bez wad, procedurze reklamacji oraz adresie do reklamacji,
- gwarancji i usługach posprzedażowych, jeśli występują,
- czasie trwania umowy lub sposobie wypowiedzenia jej, jeśli została zawarta na czas nieoznaczony,
- prawie odstąpienia od umowy (lub jego braku) i kosztach zwrotu towaru,
- funkcjonalności treści cyfrowych, środkach ich ochrony oraz ich interoperacyjności,
- pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.

* są to najważniejsze obowiązki informacyjne wynikające z art. 12 ustawy o prawach konsumenta.



ETAP 2 - POCZĄTEK SKŁADANIA ZAMÓWIENIA

W chwili, w której konsument zatwierdził zawartość koszyka (np. moment wyboru adresu dostawy), musisz poinformować go o:

- ograniczeniach dotyczących sposobu dostarczenia,
- akceptowanych sposobach płatności.



ETAP 3 - BEZPOŚREDNIO PRZED ZŁOŻENIEM ZAMÓWIENIA

Zanim konsument kliknie na przycisk potwierdzenia zamówienia, przypomnij mu m.in. o:

- głównych cechach świadczenia,
- łącznej cenie świadczenia,
- czasie trwania umowy lub sposobie wypowiedzenia jej.



Śledź nas na Facebooku

Na naszym profilu znajdziesz wiele ciekawych i aktualnych informacji!

www.facebook.com/legalgeekpl

05. ŚCIEŻKA ZAKUPOWA ZGODNA Z PRAWEM



Regulamin to nie wszystko!

Są pewne techniczne aspekty, które należy wziąć pod uwagę przy tworzeniu sklepu/serwisu zgodnego z prawem. Są to m.in.:

Treść na przycisku do składania zamówienia w sklepie:

Nie: Zamawiam

Tak: Kup, Kup teraz, Zamów z obowiązkiem zapłaty

Zgody

Jeśli podczas składania zamówienia chcesz również uzyskać „zgody marketingową”:

- nie łącz zgód (np. marketingowej oraz potwierdzającej zamówienie),
- nie zaznaczaj ich domyślnie!



Konsumentowi należy przekazać potwierdzenie zawarcia umowy na odległość!

Kiedy?

W rozsądnym czasie po jej zawarciu, najpóźniej w momencie dostarczenia towaru lub zanim rozpoczniesz świadczenie usługi.

Jak?

Na trwałym nośniku, czyli np. w wiadomości e-mail lub na wydruku wraz z towarem.

Uwaga! Link do potwierdzenia zawarcia umowy przesłany w mailu nie pozwala spełnić tego obowiązku, treść potwierdzenia musi być zawarta w wiadomości.



Co?

W potwierdzeniu należy zawrzeć m.in.:

- informacje z etapu 1, o którym mowa w dziale Obowiązki w e-commerce

A jeśli dostarczasz treści cyfrowe drogą elektroniczną:

- informację o udzielonej przez konsumenta zgodzie na dostarczenie treści cyfrowych, która wiąże się z utratą prawa odstąpienia od umowy.

06. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Co do zasady, konsument ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość.

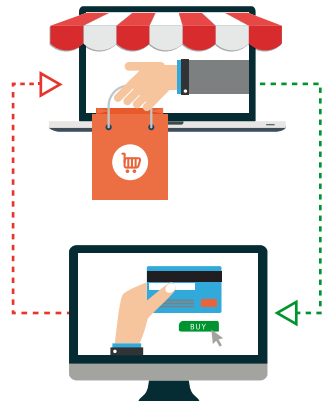


Terminy

Na odstąpienie od umowy konsument ma **14 dni** od momentu:

- przekazania rzeczy konsumentowi (co dotyczy większości umów zawieranych w sklepach internetowych),
- zawarcia umowy w przypadku pozostałych umów.

Uwaga! W tym terminie należy złożyć oświadczenia o odstąpieniu od umowy, co nie musi być równoznaczne z odesłaniem towaru.



KOSZT WYSŁANIA TOWARU DO KONSUMENTA

Konsumentowi należy zwrócić wszystkie dokonane przez niego płatności z wyjątkiem dodatkowych kosztów dostarczenia rzeczy, jeśli konsument wybrał inny sposób dostarczenia rzeczy niż najtańszy oferowany przez Ciebie.



PRZYKŁAD Jeśli w Twoim sklepie konsument ma do wyboru dostarczenie towaru pocztą lub za pośrednictwem firmy kurierskiej (co jest droższą opcją) i wybierze przesyłkę kurierską, to w przypadku odstąpienia od umowy musisz zwrócić konsumentowi tylko tyle, ile kosztuje dostarczenie towaru pocztą.



UWAGA! Odbiór osobisty nie jest formą dostarczenia towaru! O tym jak i kiedy zwrócić konsumentowi płatności przy odstąpieniu od umowy przeczytasz na kolejnej stronie broszury.

KOSZT ODESŁANIA TOWARU DO SKLEPU

Koszt zwrotu towaru leży po stronie konsumenta. W dalszej części broszury przeczytasz, w jakim przypadku to Ty poniesiesz ten koszt.



Konsument nie może odstąpić m.in. od umowy, w której przedmiotem świadczenia jest/są:

- rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb (np. zasłony uszyte na wymiar),
- rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia (np. żywność),
- rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu (np. odpowiednio zapakowana szminka),
- nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.

Konsument nie może odstąpić także od umowy:

- o dostarczanie treści cyfrowych nie zapisanych na nośniku materialnym (czyli np. audiobook udostępniony do pobrania), jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Ciebie o utracie prawa odstąpienia od umowy,
- o świadczenie usług, jeżeli wykonałeś w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia utraci prawo odstąpienia od umowy,
- zawartej w drodze aukcji publicznej (uwaga – nie chodzi tutaj o aukcje na internetowych portalach aukcyjnych!),
- o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.



07. PŁATNOŚCI

Zwrot płatności przy odstąpieniu od umowy



Kiedy?

Zwrot dokonanych przez konsumenta płatności (w tym kosztów dostarczenia towaru) powinien nastąpić niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy.

Uwaga! Możesz wstrzymać się ze zwrotem płatności do momentu otrzymania odesłanego przez konsumenta towaru lub dostarczenia przez konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, co nastąpi szybciej.



Jak?

Płatność należy zwrócić w taki sam sposób, jaki został użyty przez konsumenta w pierwotnej transakcji, chyba że konsument wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie może wiązać się dla konsumenta z kosztami.

Płatności rekurencyjne (cykliczne)



Jeśli sprzedajesz abonamenty czy subskrypcje zapewne skorzystasz z płatności rekurencyjnych. Pamiętaj, że jeśli czas trwania umowy jest nieokreślony poinformuj konsumenta o:

- sposobie i przesłankach **wypowiedzenia umowy**,
- minimalnym **czasie trwania zobowiązań** wynikających z umowy (tj. minimalnym okresie, w którym nie można rozwiązać umowy i należy regulować płatności),
- łącznej cenie lub wynagrodzeniu obejmującym wszystkie płatności za okres rozliczeniowy, a jeśli umowa przewiduje stałą stawkę (np. abonament, którego wysokość się nie zmienia) o wysokości miesięcznej płatności.



Więcej o prawnych aspektach e-commerce przeczytasz na naszym blogu!

legalgeek.pl/blog



08. REKLAMACJE

Wadliwy towar można reklamować na podstawie rękojmi lub gwarancji. Poniższa tabela* w uproszczony sposób obrazuje różnice między nimi.

	RĘKOJMIA	GWARANCJA
Występuje zawsze	TAK	NIE
Określenie warunków	PRZEPISY	GWARANT
Przysługuje z mocy prawa	TAK	NIE
Dopuszczalna modyfikacja	NIE**	TAK
Żądanie reklamacyjne kierowane zawsze do sprzedawcy	TAK	NIE
Sprzedawca ma obowiązek poinformować o niej	TAK	TAK
Odpowiedzialność względem konsumenta	2 LATA	2 LATA***

* Tabela dotyczy relacji B2C, w relacji B2B jest większa dowolność.

** W stosunku do konsumenta ograniczenie rękojmi dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku rzeczy używanej.

*** Jeżeli gwarant nie wskazał inaczej.

Reklamacja na podstawie rękojmi

Jeśli towar okaże się wadliwy - konsument może:

A) złożyć oświadczenie o:

obniżeniu ceny

odstąpieniu od umowy
(tylko przy wadzie istotnej!)

B) żądać*:

wymiany rzeczy
na wolną od wad

usunięcia wady

Jeśli sprzedawca zrobi to niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla kupującego może w zamian:**

wymienić rzecz na wolną od wad

usunąć wadę



Jednak konsument może wtedy żądać drugiego niż zaproponowane przez sprzedawcę rozwiązania (pod warunkiem, że nie jest to niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem zaproponowanym przez sprzedawcę).

* Sprzedawca może odmówić spełnienia żądania konsumenta jeśli jest ono niemożliwe albo w porównaniu z drugim możliwym żądaniem wymagałoby nadmiernych kosztów.

** Sprzedawca nie ma takiej możliwości, jeżeli rzecz była już wymieniana lub naprawiana przez niego albo sprzedawca nie spełnił obowiązku wymiany rzeczy na niewadliwą lub usunięcia wady.

Termin na ustosunkowanie się do reklamacji w przypadku:

- żądania wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo
- złożenia oświadczenia o obniżeniu ceny (z określeniem jej wysokości) wynosi **14 dni**

Uwaga! To jest termin na ustosunkowanie się, a nie na spełnienie żądania.

Brak ustosunkowania się do ww. żądań we wskazanym terminie

=

uznanie żądań za uzasadnione.

Uwaga! Do złożenia reklamacji nie jest konieczny paragon, wystarczy jakikolwiek dowód zakupu.



09. DLACZEGO OPŁACA SIĘ DZIAŁAĆ ZGODNIE Z PRAWEM?



Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (UOKiK) może nałożyć na przedsiębiorcę karę pieniężną w wysokości do **10%** obrotu osiągniętego w roku obrotowym poprzedzającym rok nałożenia kary, jeśli przedsiębiorca stosował:

- we wzorcach umów (czyli np. w regulaminach) niedozwolone postanowienia umowne,
- praktyki naruszające zbiorowe interesy konsumentów.

Jeśli nie poinformujesz konsumenta:

- o prawie odstąpienia od umowy – konsument będzie mógł odstąpić od niej przez ponad 12 miesięcy zamiast przez 14 dni!
- o konieczności poniesienia kosztów zwrotu towaru – sam je poniesiesz!
- o jego odpowiedzialności za zniszczenie rzeczy w przypadku odstąpienia od umowy – konsument będzie mógł zwrócić zniszczony towar bez negatywnych dla niego konsekwencji!
- o utracie prawa odstąpienia od umowy w przypadku spełnienia świadczenia - konsument, który skorzystał w pełni z usługi i tak będzie mógł odstąpić od umowy!

10. DANE OSOBOWE

DANE OSOBOWE



to informacje o osobie fizycznej, na podstawie których można bezpośrednio lub pośrednio ją zidentyfikować. Daną osobową mogą więc być nie tylko imię i nazwisko czy adres e-mail, ale również adres IP, dane lokalizacyjne czy nick do logowania się w sklepie.

PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

PRZETWARZANIE

to wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych. Przetwarzasz dane m.in. podczas ich zbierania, przechowywania, utrwalania, dopasowywania, przeglądania, przesyłania, a także usuwania i niszczenia.



Żeby móc legalnie przetwarzać dane osobowe musisz mieć ku temu odpowiednią podstawę prawną. Do takich podstaw należą m.in.:

- **zgoda** wyrażona przez osobę, której dane dotyczą,
- **wykonanie umowy** (podstawa w przypadku przetwarzania danych w celu realizacji zamówień)
- **podjęcie działań na żądanie** osoby przed zawarciem umowy,
- **obowiązek prawny** ciążyący na administratorze danych,
- **prawnie uzasadniony interes** administratora.



To dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie pozwolenia na przetwarzanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą.

Zgoda może mieć formę

oświadczenia

(np. zgoda przesłana e-mailem)

wyraźnego działania przyzwalającego na przetwarzanie danych osobowych

(np. skorzystanie z formularza kontaktowego)

Pamiętaj!

Jeśli przetwarzasz dane osobowe na podstawie umowy (np. umowy sprzedaży), **nie ma potrzeby zbierania zgody** od użytkownika. Umieszczanie checkboxów ze zgodą na przetwarzanie danych w celu realizacji umowy nie jest dobrą praktyką!

Co powinieneś wiedzieć o zgodzie?

- można ją w każdej chwili wycofać,
- cofnięcie zgody powinno być równie łatwe jak jej wyrażenie,
- zgoda powinna być jednoznacznie wyodrębniona i sformułowana w zrozumiały sposób,
- musisz być w stanie wykazać, że zgoda została wyrażona.



DANE SZCZEGÓLNYCH KATEGORII

Do danych szczególnych kategorii, potocznie nazywanych danymi wrażliwymi należą dane:

- ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych,
- genetyczne i biometryczne w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej,
- dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej,
- dotyczące skazań, mandatów karnych oraz innych orzeczeń sądowych i administracyjnych.



Co do zasady, **przetwarzanie danych szczególnych kategorii jest zabronione!**

Od tego zakazu istnieją jednak pewne wyjątki. Więcej o nich przeczytasz w naszej broszurze RODO.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DOTYCZĄ PRZETWARZANE DANE

Osoby, których dane są przetwarzane, mają szereg praw, które Ty jako administrator masz obowiązek respektować. Do praw tych należą m.in:

- prawo dostępu do danych,
- prawo do usunięcia danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania,
- prawo do przenoszenia danych,
- prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania.



Więcej o prawach osób, których dotyczą przetwarzane dane, przeczytasz w naszej broszurze RODO.

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Często podczas prowadzenia swojej działalności administratorzy korzystają z usług podmiotów przetwarzających, tj. zewnętrznych dostawców usług, którzy przetwarzają dane klientów administratora w jego imieniu i na jego zlecenie.

W przypadku sklepu internetowego podmiotem przetwarzającym może być np. firma hostingowa lub producent oprogramowania dla e-sklepów, jeśli na ich serwerach przechowywane są dane osobowe klientów administratora.



Umowa powierzenia

Powierzenie przetwarzania danych powinno nastąpić na podstawie umowy, której treść określają przepisy RODO. Umowa powierzenia może być zawarta zarówno w formie pisemnej, jak i elektronicznej.

DOKUMENTACJA WEWNĘTRZNA

By móc przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO, musisz posiadać odpowiednią dokumentację wewnętrzną. Prowadząc sklep internetowy powinieneś przygotować między innymi:

- politykę ochrony danych,
- analizę ryzyka,
- rejestr czynności przetwarzania.



**Dostosuj się do RODO
z pakietem dokumentów
od Dokrates.pl!**



dokrates.pl
kreator umów i regulaminów

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I KARY

Nieprzestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych może skutkować wysokimi karami.

Kara pieniężna w wysokości **do 20 mln EUR**, a w przypadku przedsiębiorstwa - **do 4% jego całkowitego rocznego światowego obrotu** z poprzedniego roku obrotowego grozi m.in. za naruszenie:

- podstawowych zasad przetwarzania,
- praw osób, których dane dotyczą,
- przekazywania danych do państwa trzeciego.

Kara pieniężna w wysokości **do 10 mln EUR**, a w przypadku przedsiębiorstwa - **do 2% jego całkowitego rocznego światowego obrotu** z poprzedniego roku obrotowego grozi m.in. za naruszenie dotyczące:

- wyrażenia zgody przez dziecko,
- stosowania *privacy by design* oraz *privacy by default*,
- zasad powierzenia przetwarzania danych.

Dodatkowo osoba, która poniosła szkodę w wyniku naruszenia przepisów RODO, ma prawo do otrzymania odszkodowania.



11. POLITYKA PRYWATNOŚCI I COOKIES



CZYM JEST POLITYKA PRYWATNOŚCI?

Polityka prywatności jest dokumentem zwyczajowym, nieuregulowanym przez prawo. Posiadanie polityki prywatności pozwala na spełnienie co najmniej kilku ustawowych obowiązków, w tym dotyczących plików cookies, wynikających m.in. z:

- prawa telekomunikacyjnego,
- ustawy o ochronie danych osobowych.



CZY MUSZĘ POSIADAĆ POLITYKĘ PRYWATNOŚCI?

Nie - jeśli spełnisz obowiązki informacyjne w inny sposób, nie musisz mieć polityki prywatności.

Natomiast w praktyce jest to najwygodniejsza forma przekazania użytkownikowi informacji o zasadach ochrony jego prywatności w Twoim serwisie.



DLACZEGO WARTO POSIADAĆ POLITYKĘ PRYWATNOŚCI?

Polityka prywatności to najwygodniejszy i najłatwiejszy sposób, by spełnić wynikający m.in. z RODO obowiązek informacyjny.

Pamiętaj jednak, że zgodnie z wytycznymi RODO, polityka prywatności powinna być napisana prostym i zrozumiałym językiem.

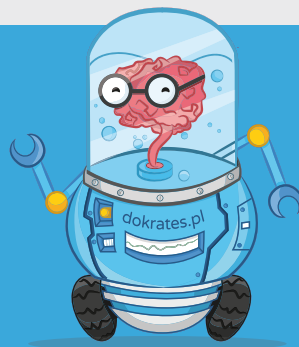


Chcesz otrzymać politykę prywatności zgodną z RODO za jedyne 99 zł netto?

Skorzystaj z Dokratesa!



dokrates.pl
kreator umów i regulaminów



12. E-MARKETING ZGODNY Z PRAWEM



MARKETING BEZPOŚREDNI

Jeśli chcesz prowadzić marketing bezpośredni, musisz uzyskać na to zgodę adresata, niezależnie od tego czy jest on osobą fizyczną czy prawną.

Marketing bezpośredni to m.in.:



E-MAIL
MARKETING



MARKETING
TELEFONICZNY

Idealna zgoda:



nie może być domniemana lub dorozumiana z innego oświadczenia
powinna być udzielona wprost, wyraźnie



może być wyrażona drogą elektroniczną, pod warunkiem jej:

- utrwalenia
- potwierdzenia



może być wycofana w każdej chwili, w prosty i wolny od opłat sposób
np. przez link w stopce wiadomości e-mail



jest uzyskana przed wysłaniem pierwszej wiadomości w celu marketingu bezpośredniego
np. za pośrednictwem formularzy na stronie www



POZYSKANIE UŻYTKOWNIKA



Użytkownik musi wyrazić zgodę na otrzymywanie informacji o charakterze marketingowym



Zgoda może być wyrażona np. przez zaznaczenie „checkboxa” lub zapisanie się do newslettera



WYSŁKA MAILINGU



Informacje muszą być zgodne z zakresem udzielonej zgody



Dobrą praktyką jest zawarcie w e-mailu informacji o możliwości odwołania zgody



ODWOŁANIE ZGODY



Zgoda może być odwołana w każdym czasie



Sposób odwołania zgody musi być prosty



Nie można dalej przetwarzać danych w celu, którego dotyczyła odwołana zgoda



SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI!



Legal **Geek**
ul. Obrońców Westerplatte 2-4/1,
81-706 Sopot (działamy globalnie)



Legal**Geek**.pl



info@legal**geek**.pl



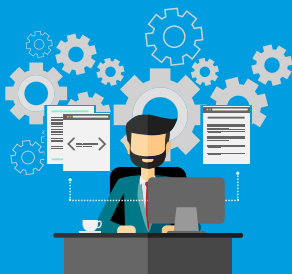
legal**geek**pl

Zobacz nasze pozostałe przewodniki!



Przewodnik prawny
RODO

Przewodnik prawny
startupy



Przewodnik prawny
umowy IT

Legal**Geek**.pl/ebooki



E-COMMERCE



STARTUP



ICT



FINTECH

// REGULAMINY // DANE OSOBOWE //
// UMOWY // ZNAKI TOWAROWE //
// SZKOLENIA // CONSULTING //

LegalGeek.pl

ISBN 978-83-949551-3-7



9 788394 955137